

POLÍTICA DE CALIDAD

HORMISORIA, S.L. ha desarrollado todo su historial como empresa dedicada a la fabricación de áridos, hormigones y morteros y obra pública y privada.

La política de la calidad en **HORMISORIA S.L.** nace de la preocupación por parte de la Gerencia de garantizar la plena satisfacción de sus clientes.

Por ello, nuestro compromiso es el de llevar a cabo nuestras actividades amparados en los siguientes principios, que es nuestra intención tenerlos disponibles para nuestros empleados y para las personas u organismos que estén interesados en ellos:

- Lograr la satisfacción de los clientes de forma que nuestros productos y servicios cumplan los requerimientos y expectativas esperadas, así como la normativa y legislación vigente que les afecten.
- **HORMISORIA S.L.** se compromete a asegurar la eficacia del sistema de gestión de la calidad y la mejora continua del mismo.
- Mejorar nuestra gestión de aprovisionamientos asegurando proveedores fiables.
- Mejorando los recursos humanos, por ello la Gerencia prestará la máxima atención a la formación de todo el personal de la empresa.
- Mejorar los recursos materiales, encaminados a innovar o mejorar nuevos productos o servicios.

Para obtener los niveles de calidad requeridos es necesario que todos los niveles de la organización se adhieran a los principios del Sistema de Calidad.

El compromiso adquirido por la empresa en la gestión de la calidad se apoya en la total responsabilidad hacia este objetivo de cada miembro de la empresa, comenzando por la Dirección con sus decisiones al respecto, y dotando a la organización de todos los medios necesarios para este fin.

Los clientes de **HORMISORIA, S.L.**, al escogernos, están seguros de encontrar una respuesta correcta desde el primer contacto hasta la finalización total del servicio requerido, cumpliendo la empresa con todos los requerimientos especificados por nuestros clientes.

El Sistema de Calidad descrito en el Manual ha sido desarrollado bajo la supervisión y total apoyo de la Dirección General, y con la colaboración directa de toda la plantilla, en distintos grados de participación según el nivel que ocupa en la estructura funcional.

La Dirección controla y confirma toda la documentación relacionada con el Sistema de la Calidad y notifica a todo el personal la obligación de seguir cuantas instrucciones se derivan de este proceso, para llegar a la mayor garantía de calidad que podamos ofrecer.

Aunque la coordinación y ejecución de las acciones necesarias para la gestión de la calidad se delegue en el Director de Calidad, la responsabilidad última de obtenerla recae en la Dirección General, que garantiza los medios humanos, técnicos y económicos necesarios para alcanzarla.

Si surgieran, durante su aplicación, problemas o diferencias de opinión que no pudieran resolverse con este Manual, deberán ser sometidas a Dirección General para su resolución final.

